DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
w Białymstoku
ul.Baranowicka 203, 15-530 Białystok
tel. 85 743 34 65, fax 85 743 35 75
REGON 000292853, NIP 542-000-71-58

.....
(pieczęć Zamawiającego)

Białystok,dn.2025.12.08

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

W imieniu Domu Pomocy Społecznej w Białymstoku zapraszam do złożenia oferty na wykonanie dostawy, o wartości powyżej 30 000 złotych netto do 130 000 złotych netto do której nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

1. Określenie przedmiotu zamówienia: Rozbudowa i modernizacja infrastruktury monitoringu w tutejszym Domu.

Kod CPV 35125300-2– kamery bezpieczeństwa

2. Opis wymagań: Rozbudowa i modernizacja infrastruktury monitoringu w tutejszym Domu Pomocy Społecznej w Białymstoku, ul. Baranowicka 203:

Zakres prac montażowych w poszczególnych lokalizacjach:

1. Sala gimnastyczna – montaż nowych cyfrowych kamer (2 sztuki) wraz z okablowaniem. Widok/zasięg z nowo zamontowanych kamer cyfrowych obejmuje obszar sali gimnastycznej. Podłączenie kamer cyfrowych do istniejącego rejestratora w pomieszczeniu Portierni w budynku administracji oraz istniejącej sieci CCTV.. (załącznik nr 4 – plan sali gimnastycznej oraz holu w budynku rehabilitacji)
2. Hol w budynku rehabilitacji - montaż nowej cyfrowej kamery (1 sztuka) wraz z okablowaniem. Widok/zasięg z nowo zamontowanej kamery cyfrowej obejmuje wejście do sali gimnastycznej. Podłączenie kamery cyfrowej do istniejącego rejestratora w pomieszczeniu Portierni w budynku administracji oraz istniejącej sieci CCTV. (załącznik nr 4 – plan sali gimnastycznej oraz holu w budynku rehabilitacji)

Kamery: HIKVISION DS-2CD3H83G2-IZS, zmiennoogniskowa kamera sieciowa 8 MP typu turret (specyfikacja produktu: załącznik nr 5), lub urządzenie posiadające nie gorsze parametry niż podane w karcie specyfikacji, dodatkowe zabezpieczenie przed uszkodzeniami fizycznymi

Złożenie oferty musi być poprzedzone wizją lokalną.

Podzespoły powinny być dostarczone i zamontowane w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 19.00. Urządzenia muszą być dopuszczone do użytkowania na terenie Polski na podstawie obowiązujących przepisów. Dostawa transportem i na koszt wykonawcy.

Na dostarczony przedmiot zamówienia wykonawca udzieli minimum 2 lata gwarancji. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji usterek bądź awarii wykonawca zapewni serwis pozwalający na naprawę dostarczonych artykułów w terminie do 24 godzin licząc od chwili zgłoszenia usterki.

Na wykonaną usługę wykonawca wystawi fakturę VAT po odbiorze prac, którą Zamawiający opłaci przelewem w terminie do 30 dni licząc od daty jej dostarczenia.

3. Termin realizacji zamówienia: do 23 grudnia 2025r.

4. Kryteria ocen ofert: 100% cena

5. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
6. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
a) wypełniony załącznik nr 1– formularz ofertowy,
b) wzór umowy (załącznik nr 2) uzupełniony o dane wykonawcy i podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy
c) wypełniony załącznik nr 3 – klauzula rodo,
7. Ofertę należy złożyć w terminie do **15.12.2025r. do godz. 9.00** w formie pisemnej: osobiście pok. nr 17 /przesłać faksem na nr (85)7433-575/ przesłać pocztą elektroniczną na adres kbobowski@dpsb.bialystok.pl przesłać pocztą tradycyjną na adres Dom Pomocy Społecznej, 15-530 Białystok, ul. Baranowicka 203.
8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pan Robert Korpacz, (085) 7433-465 w. 336

9. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówieniu, z zastrzeżeniem pkt. 10, lub ofertę która nie została poprzedzona wizją lokalną.

10. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie wykonawcę który przedłożył najkorzystniejszą ofertę do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, wezwie do ich uzupełnienia.

11. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.

12. Zamawiający wybierze i poinformuje o wyborze Wykonawcę, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom Zamawiającego i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o określone w ust. 4 kryteria wyboru.

13. Zamawiający poinformuje wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną.

14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Maria Pilatowicz
.....
/podpis Głównego Księgowego/

DYREKTOR
dr Wojciech Jocz
.....
/podpis Dyrektora/

Załączniki:
- formularz ofertowy,
- wzór umowy,
- klauzula rodo

STARSZY SPECJALISTA
ds. zamówień publicznych
mgr Konrad Bobowski